

SEGNALAZIONI WHISTLEBLOWING

REGOLAMENTO E INFORMATIVA PRIVACY

MARCHEASSISTENZA SOC. COOP. SOCIALE



Sommario

Regolamento Whistleblowing		
1.	Premessa	. 2
2.	Ambito di Applicazione	2
3.	Soggetti Coinvolti	. 2
4.	Canali di Segnalazione Interna	2
5.	Gestione delle Segnalazioni	2
6.	Tutela del Segnalante	2
7.	Canali Esterni	. 3
8.	Trattamento dei Dati Personali	. 3
9.	Formazione e Comunicazione	. 3
Informativa Privacy - Whistleblowing4		
Final	ità del trattamento	4
Base giuridica del trattamento		4
Categorie di dati trattati		4
Conservazione dei dati		4
Destinatari dei dati		
Dirit	ti dell'interessato	4
Cont	atti	4



Regolamento Whistleblowing

1. Premessa

Il presente regolamento disciplina il sistema di segnalazione interna ("whistleblowing") adottato dalla MARCHEASSISTENZA SOC. COOP. SOCIALE in conformità al D.lgs. 24/2023, al fine di tutelare l'integrità dell'organizzazione e garantire la protezione dei segnalanti.

2. Ambito di Applicazione

Possono essere segnalati comportamenti, atti o omissioni che violano:

- Norme nazionali o europee
- Codice etico aziendale
- Principi di correttezza, trasparenza e legalità

Sono segnalabili anche condotte che incidono negativamente sul benessere lavorativo, quali molestie, discriminazioni, mobbing, conflitti interpersonali gravi o altre situazioni che ledono la dignità e la sicurezza psicologica dei lavoratori, degli assistiti e/o loro famigliari.

3. Soggetti Coinvolti

- Segnalante: chiunque operi in contesto lavorativo con l'azienda (dipendenti, collaboratori, fornitori, ex dipendenti).
- Gestore delle segnalazioni: soggetto designato alla ricezione e gestione delle segnalazioni.
- Facilitatori: soggetti che assistono il segnalante nel processo.

4. Canali di Segnalazione Interna

Le segnalazioni possono essere inviate tramite:

- Modulo digitale Microsoft Forms: <u>Segnalazioni Whistleblowing</u> che è configurato per garantire:
 - o Anonimato (opzione "non raccogliere nomi/email")
 - Accesso limitato al gestore designato
 - o Crittografia SSL e protezione dati
- In alternativa, è possibile richiedere un colloquio diretto con il gestore.

5. Gestione delle Segnalazioni

Il gestore riceve la segnalazione e ne valuta la fondatezza.

- Entro 7 giorni viene inviata conferma di ricezione.
- Entro 3 mesi viene fornito un riscontro sull'esito.
- Tutte le segnalazioni sono archiviate in modo sicuro e tracciabile.

6. Tutela del Segnalante

È garantita la riservatezza dell'identità.

È vietata qualsiasi forma di ritorsione.

Il segnalante può accedere a misure di protezione in caso di ritorsioni.



7. Canali Esterni

Se il canale interno non è sicuro o efficace, è possibile rivolgersi a:

- ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione)
- Altri enti competenti indicati nel sito whistleblowing.anticorruzione.it

8. Trattamento dei Dati Personali

I dati sono trattati nel rispetto del GDPR.

Conservazione per massimo 5 anni.

Informativa privacy nella pagina seguente.

9. Formazione e Comunicazione

L'azienda promuove sessioni informative e formative sul sistema whistleblowing.

Il regolamento è pubblicato sul sito web aziendale e accessibile a tutti.



Informativa Privacy - Whistleblowing

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), la MARCHEASSISTENZA SOC. COOP. SOCIALE fornisce la presente informativa sul trattamento dei dati personali raccolti nell'ambito delle segnalazioni whistleblowing.

1. Finalità del trattamento

I dati personali sono trattati al fine di gestire le segnalazioni di condotte illecite o violazioni normative, garantendo la riservatezza dell'identità del segnalante e delle persone coinvolte.

2. Base giuridica del trattamento

Il trattamento è effettuato in base all'art. 6, par. 1, lett. c) del GDPR (obbligo legale) e all'art. 9, par. 2, lett. g) (motivi di interesse pubblico rilevante), in conformità al D.Lgs. 24/2023.

3. Categorie di dati trattati

Possono essere trattati dati identificativi, dati relativi a condotte illecite, dati contenuti nella segnalazione e, ove necessario, categorie particolari di dati ai sensi dell'art. 9 GDPR.

4. Conservazione dei dati

I dati personali sono conservati per un periodo massimo di 5 anni dalla ricezione della segnalazione, salvo necessità di ulteriore conservazione per finalità di difesa o obblighi di legge.

5. Destinatari dei dati

I dati possono essere comunicati esclusivamente ai soggetti autorizzati alla gestione delle segnalazioni, all'Autorità Giudiziaria o ad altri enti competenti nei limiti previsti dalla normativa.

6. Diritti dell'interessato

L'interessato può esercitare i diritti previsti dagli articoli 15-22 del GDPR, compatibilmente con le limitazioni previste dal D.Lgs. 24/2023, tra cui: accesso, rettifica, cancellazione, limitazione, opposizione.

7. Contatti

Per l'esercizio dei diritti o per ulteriori informazioni, è possibile contattare il Titolare del trattamento all'indirizzo: privacy@marcheassistenza.org